



Die Stadt Schelklingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d)

in Vollzeit für das Steueramt. Die Stelle ist aufgrund Elternzeit vorerst befristet bis zum 10.12.2020.

Das vielseitige und anspruchsvolle Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die Sachbearbeitung und Veranlagung im Bereich Steuern und Abfallwirtschaft.

Ihr Profil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Verwaltungsbereich wäre wünschenswert
- gute Sekretariats- und Verwaltungskennntnisse
- fundierte Kenntnisse der aktuellen Office-Programme
- Organisationsfähigkeit, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Kenntnisse im NKHR (Infoma) wären wünschenswert

Wir bieten:

- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TVöD
- fachliche und persönliche Fortbildungen
- die im öffentlichen Dienst übliche zusätzliche Altersvorsorge

Sollten Sie Interesse an der Stelle haben, bewerben Sie sich bitte bis zum **25. März 2019** per E-Mail an info@schelklingen.de oder schriftlich bei der Stadt Schelklingen, Marktstraße 15, 89601 Schelklingen. Bei personalrechtlichen Fragen steht Ihnen gerne Herr Traub, Telefon 07394/248-27, zur Verfügung. Mit fachlichen Fragen können Sie sich gerne an Frau Meier, Telefon 07394/248-14, wenden.