



Stadt  
Schelklingen

Die Stadt Schelklingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres Teams einen

## Standesbeamten (m/w/d)

in Teilzeit (19,5 Std./Woche).

### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Anmeldung, Durchführung und Beurkundung von Eheschließungen
- Beurkundungen von Geburts- und Sterbefällen
- Führung der Personenstandsregister
- Alle im Standesamtsbereich anfallenden Aufgaben

Eine endgültige Abgrenzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

### Ihr Profil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Ausbildung
- Gute Fachkenntnisse im Bereich des Personenstandswesens sowie die Qualifikation für die Bestellung zum Standesbeamten wäre wünschenswert
- Fundierte EDV-Kenntnisse
- Freude am Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern

### Wir bieten:

- Eine Vergütung nach Entgeltgruppe 8 TVöD
- Fachliche und persönliche Fortbildungen
- Die im öffentlichen Dienst übliche zusätzliche Altersvorsorge

Sollten Sie Interesse an der Stelle haben, bewerben Sie sich bitte bis zum **22. September 2019** per E-Mail an [info@schelklingen.de](mailto:info@schelklingen.de) oder schriftlich bei der Stadt Schelklingen, Marktstraße 15, 89601 Schelklingen. Bei personalrechtlichen Fragen steht Ihnen gerne Herr Traub, Telefon 07394/248-27, zur Verfügung. Mit fachlichen Fragen können Sie sich gerne an Frau Many, Telefon 07394/248-21, wenden.